



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Viernes – 27 de abril, 2018 – apertura a las 9:26 am

- Oración de la Serenidad.
- 12 Pasos/Tradiciones/Conceptos.
- Lectura Diaria CEFE.
- Anuncios.
- Presentación de los Servidores de Confianza.
- Bienvenida de la Director Ejecutivo.
- Bienvenida de la Coordinador de la Junta de Servidores de Confianza.
- Presentación de los Delegados y Alternos.
- Presentación de los Miembros del Comité Permanente.
- Verificación del quórum, 31 miembros votantes; 21 delegados / 10 servidores de confianza; 21 votos = 2/3 voto, 16 votos = mayoría simple.

PROCEDIMIENTO DE VOTACIÓN / SESIONES DE INFORMACIÓN

Aprobación de las Reglas Estándar de la Conferencia

Moción de procedimiento presentada para permitir a la delegada de la región Irán Jonobe para participar únicamente en la Conferencia CSM 2018, con voz y voto, a través del enlace de audio de Skype, debido a la denegación de solicitud de visa. El Director Ejecutivo de la OSM comparecerá en representación del delegado por la voz y el voto.

Moción APROBADA, 31/0/0

Moción presentada y secundada para enmendar la Regla Permanente 12 para esta conferencia. 12. Estas reglas permanentes de la conferencia se aplican junto con las Reglas de Orden de Robert, las Doce Tradiciones y los Doce Conceptos del Servicio de Nar-Anon.

Moción APROBADA, por unanimidad

Moción presentada y secundada para adoptar las Reglas Permanentes según enmendadas.

Moción APROBADA 31/0/0

Moción realizada y secundada para agregar al delegado iraní a la lista de verificación del quórum.

Moción APROBADA, 31/0/0

Moción y secundada para aceptar las actas de la CSM 2016 corregidas.

Corrección del viernes 4-29-2016, Moción 16:

En la Guía de los Servicios Mundiales, página 28, sección Literatura de Recuperación y materiales de Servicio, Nar-Anon, subsección Información de Derechos de Autor y Marca Registrada, revisar para que lea...

Moción APROBADA, 31/0/0

- Verificación del quórum actualizada: 32 miembros con derecho a voto; 22 votos = 2/3 de voto, 17 votos = mayoría simple

Moción presentada y secundada para aceptar la Agenda.

Moción APROBADA, por unanimidad

Receso de descanso a las 11:18am, Volver a reunirse a las 11:30am

- Verificación del quórum, – 32 miembros votantes presentes; 22 votos = 2/3 votos, 17 votos = mayoría simple.

Propuesta de la Junta de Servidores de Confianza: Requerir asistencia de la conferencia CSM para redactar una Moción presentada por los participantes para dar a la junta de servidores la autoridad sobre la literatura de servicio y mayor alcance. El propósito es alivianar a los grupos de lidiar con piezas que no son utilizadas en las reuniones.

Comité de Literatura de SM – Lista Prioritaria.

Comité de Página de Internet SM – Solicitud de Pregunta.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

ASUNTOS PENDIENTES – MOCIONES

Moción 4: En la GSL, en la GSM y toda otra literatura, incluyendo literatura aprobada por la conferencia, al utilizar abreviaciones para Narateen, utilizar "NT", no "N".

Moción presentada y secundada por los participantes para retirar Moción 4. Esta **Moción** fue retirada porque la Moción 30 de la CSM 2016 incluyó esta moción.

Moción presentada por los participantes APROBADA, 32/0/0

Moción 15: En el folleto Doce Herramientas de Recuperación, P-115S, añadir texto debajo.

Anonimato: El anonimato como una herramienta nos asegura la libertad de hablar abiertamente, sin miedo de chismes o miedo de ser juzgado. Únicamente cada miembro tiene el derecho de divulgar su propia membresía con excepciones a nivel de prensa, radio, cine, internet y otras formas de comunicación masiva. En estos casos siempre necesitamos mantener nuestro anonimato personal. Necesitamos proteger con esmero el anonimato de todos los miembros de N.A.

El propósito primordial de nuestra confraternidad es ayudar a los familiares y amigos de los adictos. El principio espiritual del anonimato nos asegura que ningún miembro o problema, es mejor o inferior que otro.

Moción APROBADA, 30/2/0

Moción presentada y secundada por los participantes para reconsiderar Moción 15.

Moción para reconsiderar FALLIDA, 15/17/0

Moción 17: Producir, Hemos Estado Allí, PD-135, adjunto 2, como una lectura de mesa y como un inserto.

Moción 17, enmendada, APROBADA, 31/1/0

Descanso para almuerzo a las 12:45pm, volver para reunirse a la 1:45pm

- Verificación del quórum – 32 miembros votantes; 22 votos = 2/3 votos, 17 votos = mayoría simple.

Moción presentada y secundada por los participantes para referir la Moción 17 al Comité de Literatura SM, incluyendo todo el trabajo que hemos realizado hasta hoy, para mayor desarrollo y revisión de la confraternidad.

Moción presentada por los participantes, APROBADA, 32/0/0

Moción presentada y secundada por los participantes para suspender las reglas para omitir la lectura completa de la moción 19.

Moción presentada por los participantes, APROBADA, unanimidad

Moción presentada y secundada por los participantes para pasar a una consideración informal.

Moción presentada por los participantes, APROBADA, unanimidad

Receso para un descanso a las 3:35pm, volver a reunirse a las 3:55pm

- Verificación del quórum – 32 miembros votantes, 22 votos = 2/3 votos, 17 votos = mayoría simple.

Moción 19: En la Guía de los Servicios Locales, página 2-2, sección Cómo iniciar un grupo, eliminar la sub sección Grupos Narateen.

Agregar la nueva sección para Grupos Narateen después de Sección 6 "Estructura Regional". Mueva el "Formato de Reuniones Narateen" de la GSL Página 3-4 al final de la nueva sección. Renumerar todas las secciones siguiendo la nueva sección 7 de Narateen.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

GRUPOS NARATEEN

Los grupos de Narateen, que son parte de la confraternidad Nar-Anon, están formados para brindar apoyo a los adolescentes que son familiares y amigos del adicto. Un grupo de Narateen es un entorno seguro donde los adolescentes pueden compartir y trabajar en su recuperación. Los principios que se aplican en la confraternidad de Nar-Anon, como la honestidad, la confianza, la confidencialidad, la seguridad y el anonimato, también se aplican a Narateen como lo hacen los Doce Pasos, las Doce Tradiciones y los Doce Conceptos de Servicio.

Inscripción de Grupos

Requisitos de Área/Región

Un grupo se considera un grupo Narateen cuando él y su área o región cumple con los siguientes requisitos:

- Desarrolla y envía las políticas de seguridad de Narateen para su revisión al Comité de Narateen de los SM.
La política de seguridad incluye:
 - PPNT es votado en la asamblea.
 - Todos los Facilitadores presenta las verificaciones de antecedentes.
 - Las leyes estatales, de condado, de provincia o del país se revisan e incorporan en la política.
- Las políticas de seguridad son aprobadas en la asamblea.
- PPNT envía el formulario de registro del facilitador de Narateen y el formulario de registro del grupo Narateen a la OSM.

Nota: Para fines legales, la región debe tener pruebas documentadas en sus actas regionales para respaldar todo lo anterior.

En ausencia de un área o región, se solicita al grupo que se comunique con el Comité Narateen del Servicio Mundial para obtener orientación sobre cómo iniciar un grupo Narateen.

Una vez que se cumplan estos requisitos, el grupo se incluirá en la página de internet del Servicio Mundial de Nar-Anon. Es importante que cualquier cambio en la información del grupo se mantenga actualizado con la OSM. El formulario de inscripción de un Grupo Narateen se puede encontrar en la página de internet en www.nar-anon.org/Narateen/ y al final de esta guía.

Requisitos del Grupo

- Inscripción del grupo con la OSM.
- Tener al menos dos facilitadores certificados registrados en la OSM.
- Cumplir con las políticas de seguridad locales de Narateen.
- Notificar al PPNT de cualquier cambio en el grupo.

Cómo Iniciar un Grupo Narateen.

Para comenzar una reunión, le recomendamos que se comunique con el subcomité de Narateen de su área o región, cuando exista uno, o con el comité de Narateen del Servicio Mundial para que puedan explicar el proceso y ofrecer apoyo. Necesitará dos facilitadores certificados registrados en la OSM y se sugiere que cada grupo tenga al menos cuatro facilitadores certificados disponibles (dos comprometidos con la asistencia regular). Sugerencias para comenzar un grupo,



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

- Revisar los requisitos del grupo arriba en inscripción de grupos.
- Póngase en contacto con su región para obtener ayuda y pregunte si tienen las guías de seguridad aprobadas de la región Narateen.
- Póngase en contacto con su región para consultar sobre la disponibilidad de fondos iniciales para nuevos grupos antes de comprar un paquete de grupo nuevo de la OSM.
- Elija una ubicación y una hora que coincidan con una reunión de Nar-Anon o NA, ya que ayudará a los adolescentes con el transporte y la disponibilidad de sustitutos del facilitador.
- Anime a los miembros de Narateen a elegir un nombre de grupo por conciencia de grupo.
- Notifique las reuniones cercanas de Nar-Anon y NA de su reunión de Narateen.
- Visite la sección de Mayor Alcance en la página de internet de Nar-Anon para cartas y tarjetas de mesa que pueden usarse para anunciar la nueva reunión.

Membresía en Narateen

Se sugiere que la membresía de Narateen comience a la edad de 13 años. Los grupos de Narateen pueden permitir que los preadolescentes asistan, basándose en la conciencia de grupo. La participación continua es permitida hasta la edad en que una persona es considerada adulta en el país en el que reside. Una vez que se convierten en adultos, pueden asistir a las reuniones de Nar-Anon.

Reuniones de Narateen

Las reuniones de Narateen son cerradas, excepto por conciencia de grupo. Sólo los adultos que están certificados e inscritos en la OSM pueden asistir a una reunión de Narateen al menos que hayan sido invitados por la conciencia del grupo.

Las reuniones de Narateen en escuelas, hospitales, centros juveniles y otros entornos profesionales permiten el acceso de adolescentes que de otra manera no podrían asistir. Estas reuniones a menudo son reuniones cerradas o de acceso limitado solo abiertas para los jóvenes en estas escuelas o instituciones. El acceso de los adolescentes que no pertenecen a estas instituciones se puede permitir a criterio de las mismas. Algunas instituciones requieren que un consejero u otro miembro del personal asistan a la reunión. En tales casos, la reunión puede ser considerada abierta solo para el personal requerido que haya sido informado de los Doce Pasos y las Doce Tradiciones de Nar-Anon, particularmente la Duodécima Tradición:

“El anonimato es la base espiritual de todas nuestras tradiciones, recordándonos siempre anteponer los principios a las personalidades”.

Normas de seguridad y conducta de los miembros

Se sugiere que el grupo desarrolle una norma de conducta durante las primeras reuniones de Narateen. Esta norma de conducta puede estar en formato de reunión y leerse en voz alta antes de cada reunión. De esta manera, los miembros saben lo que se espera de ellos durante una reunión. Todos los grupos de Narateen son autónomos y libres de desarrollar su propia norma de conducta. Es responsabilidad del facilitador recordarle al grupo su norma de conducta y los principios de recuperación, mientras mantiene los límites con una comunicación respetuosa y amable.

Financiamiento y Séptima Tradición

Para comenzar y mantener un grupo de Narateen, pueden faltar los fondos necesarios para pagar el alquiler, comprar literatura, etc. El grupo, área o región local de Nar-Anon puede comprar Literatura o hacer contribuciones para ayudar a un grupo de Narateen. Se alienta a cada grupo de Narateen a participar en la recaudación de fondos del área o región. El objetivo de cada grupo de Narateen es llegar a ser totalmente autosuficiente, como lo sugiere la Séptima Tradición.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Transporte de Menores

Nar-Anon Family Group Headquarters, Inc. no recomiendan que los facilitadores de Narateen transporten a menores a reuniones o eventos de Nar-Anon.

Servidores de Narateen

Persona que Procesa Narateen

La Persona que Procesa Narateen (PPNT) es elegida por el área o región para ser responsable de los registros confidenciales, incluidos los formularios diligenciados y las verificaciones de antecedentes, de los facilitadores. Los deberes incluyen:

- Coordinar las verificaciones de antecedentes requeridas.
- Inscribir facilitadores certificados con la OSM.
- Inscribir grupos en la OSM.
- Mantener segura toda la información de los facilitadores.

Se sugiere que el PPNT sea certificado de la misma manera que un facilitador de Narateen. El PPNT es elegido en la asamblea. Cuando hay un subcomité de Narateen, el PPNT puede ser un miembro de este subcomité y también puede servir como coordinador.

Los formularios de inscripción del facilitador deben diligenciarse y enviarse a la OSM anualmente para su renovación en junio y siempre que se produzcan cambios. El PPNT también es responsable de la inscripción de todos los grupos Narateen en la OSM, verificando así la disponibilidad de al menos dos facilitadores certificados para cada grupo. Las regiones pueden determinar otros niveles de servicio Narateen de apoyo.

Facilitador Narateen

El facilitador de Narateen es un miembro activo de Nar-Anon, que asiste regularmente a las reuniones de Nar-Anon y tiene un conocimiento de la práctica de los Doce Pasos, las Doce Tradiciones y los Doce Conceptos de Servicio de Nar-Anon. Los facilitadores de Narateen no dominan las reuniones, pero facilitan que el grupo se concentre en el tema. Los deberes incluyen:

- Proteger el anonimato de todos los miembros de Narateen.
- Asistir a las reuniones del Subcomité de Narateen.
- Guiar al grupo en el desarrollo de las normas de conducta del grupo.
- Familiarizarse con la Guía de los Servicios Locales y Mundiales de los GFN.
- Ser consistente al seguir el formato del grupo.
- Estar dispuesto a servir por un mínimo de un año.

Coordinador y miembros de un Subcomité de Narateen:

Un área o región pueden formar un Subcomité de Narateen para apoyar a los grupos locales de Narateen.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

“Ejemplo del formato de las reuniones de Narateen”

(Todas las lecturas son del Librito Grupo Familiar (Librito Azul) de Nar-Anon)

El coordinador: Hola, mi nombre es _____. Iniciemos la reunión con un momento de silencio seguido de la Oración de la Serenidad.

En este momento, les pedimos por favor silenciar sus teléfonos celulares y evitar comunicarse con mensajes de texto durante la reunión.

En Narateen, tenemos un acuerdo de grupo, una norma de conducta para mantener esta reunión como un lugar seguro para que todos podamos crecer y compartir. Lo leemos al comienzo de cada reunión.

Leer la norma de conducta ahora...

¿Hay alguien aquí que haya venido a su primera, segunda o tercera reunión? Si es así, por favor preséntese sólo con su nombre, para darle la bienvenida.

El coordinador: lee la bienvenida de Nar-Anon (Librito azul)

El coordinador: les pide a los miembros que se presenten, usando únicamente su nombre.

El coordinador - les pide a los miembros que lean lo siguiente:

Página 7 Los Doce Pasos

Página 8 Las Doce Tradiciones

Página 12 Manteniendo Nuestras Reuniones Saludables

El coordinador: les pide a los miembros que lean una o más de las siguientes lecturas:

Página 2 Declaración de la Misión; Declaración de la Visión

Página 4 La Familia

Página 5 Cambiar Nosotros Mismos

Página 6 Acerca de la Adicción

Página 15 Sólo por Hoy

El coordinador: Una vez iniciada la reunión, sólo leemos literatura aprobada por la Conferencia (LAC) que puede encontrarse en el formulario de orden de pedido de la OSM. Si desea comprar literatura, por favor visite la lista de literatura.

El coordinador: solicita el informe al secretario y los anuncios relacionados con Narateen.

El coordinador: pregunta al facilitador(es) si tiene anuncios.

El coordinador: Nuestra Séptima Tradición declara que cada grupo debe mantenerse a sí mismo completamente. Pasamos la canasta para que hagan contribuciones que serán utilizadas para comprar literatura a la OSM (Oficina de Servicio Mundial), para pagar el alquiler, y hacer contribuciones a áreas de servicio más allá del nivel del grupo.

El coordinador: Todo lo que escuchen hoy es estrictamente la opinión de la persona que comparte. Los principios de Narateen se encuentran en nuestros Doce Pasos, Doce Tradiciones. Si un miembro dice algo aquí que no puedes aceptar recuerda que, simplemente habla de su propia experiencia, no habla por Narateen. Cuando dejen nuestra reunión, llévense a casa aquellos pensamientos que les serán más útiles y olviden los que no les sirvan, y sobre todo sigan viniendo.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

El coordinador: En las reuniones sólo habla una persona a la vez; no entablamos diálogos cruzados. Hablamos únicamente de nuestra propia experiencia y sentimientos. Aceptamos sin comentarios lo que los demás dicen porque es su verdad. Nos gustaría responder sus preguntas después del cierre de la reunión.

El coordinador: presenta al orador o anuncia el tema y comparte.

El tema de este día es _____.

El coordinador abre el compartir para los demás miembros.

Por favor limite su compartir de 3 a 5 minutos por persona. Los últimos 15 minutos de la reunión, pueden reservarse para el compartir de los recién llegados.

Al cierre de la reunión, el coordinador dice: agradezco a todos por su participación en esta reunión.

Como este es un programa anónimo, pedimos a todos los miembros y visitas que respeten nuestro anonimato. Los relatos que han escuchado fueron dichos en confianza y no deberán ser repetidos fuera de aquí. Fueron dichos para que podamos comprender mejor este programa y a nosotros mismos y para dar ánimo y brindar ayuda a los recién llegados.

Luego de un momento de silencio, cerrar la reunión de una manera consistente con nuestras tradiciones y los principios de Nar-Anon.

Moción 19, enmendada - , APROBADA, 31/0/1

Tres enmiendas propuestas a la Moción 19 con respecto a las preocupaciones legales fueron retiradas, para una mayor consideración por parte de la JSC. Es posible que se requiera que la JSC aborde esta y otras secciones de Narateen para acomodar consideraciones legales, de seguros y financieras.

MOCIÓN 18 - Aprobar el folleto, Hombres compartiendo su experiencia, fortaleza y esperanza, BD-216S, archivo adjunto 3.

Moción 18, APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 20 - Elimine las Pautas de seguridad Narateen del SM actuales, S-332 y reemplácese con lo siguiente:

PROPÓSITO:

Las Guías y Políticas de Servicio Mundial de Narateen se crearon para proteger con cuidado especial la seguridad de los miembros Narateen, facilitadores y Nar-Anon/Narateen como un todo. Además, cada grupo de Narateen debe cumplir con las políticas de su área y región local de Nar-Anon, así como con cualquier regulación en su estado, provincia o país con respecto a los adultos que interactúan con los jóvenes.

Ayudando a los Adolescentes a Recuperarse Juntos

Los grupos Narateen, que forman parte de la Confraternidad Nar-Anon, están formados para brindar apoyo a los miembros de la familia y amigos adolescentes de los adictos. Un grupo de Narateen es un entorno seguro donde los adolescentes pueden compartir. Los principios que se aplican en la confraternidad de Nar-Anon, como se describen en Nuestros Doce Pasos, Doce Tradiciones, Doce Conceptos, Guía de Servicios Locales y Guía de Servicios Mundiales, también se aplican a Narateen e incluyen honestidad, confianza, confidencialidad, seguridad y anonimato.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

POLÍTICAS DE SEGURIDAD:

Requisitos de Área/Región

Un grupo se considera un grupo Narateen cuando cumple con los siguientes requisitos:

- La Persona que Procesa Narateen (PPNT) es elegida por la asamblea.
- PPNT envía el formulario de registro del facilitador de Narateen y el formulario de registro del grupo Narateen a la OSM.
- El Área o región desarrolla y envía las políticas de seguridad de Narateen para su revisión al Comité de Narateen del SM. La política de seguridad incluye:
 - La Persona que Procesa Narateen (PPNT) es votada por la asamblea.
 - A todos los Facilitadores se les revisan sus antecedentes.
 - Las leyes estatales, de condado, de provincia o de país se revisan e incorporan en la política.
 - Las políticas de seguridad son aprobadas por la asamblea.

Nota: Para fines legales, la región debe tener pruebas documentadas en sus actas regionales para respaldar todo lo anterior.

En ausencia de un área o región, para comenzar un grupo se requiere contactar el Comité de Narateen de Servicio Mundial para ser guiado en esta tarea.

Una vez que se cumplan estos requisitos, el grupo se incluirá en la página de internet del servicio mundial de Nar-Anon.

Requisitos del Grupo

- Inscripción del grupo en la OSM.
- Tener al menos dos facilitadores certificados registrado en la OSM.
- Adherirse a las políticas de seguridad locales de Narateen.
- Notificar al PPNT de cualquier cambio en el grupo.

Políticas de Seguridad Local:

Como se identificó anteriormente, se requiere que cada grupo, área o región cree su propia política de seguridad aprobada para definir los diferentes servicios, el proceso de certificación del facilitador y apoyar el programa Narateen.

FACILITANDO UN GRUPO NARATEEN

Un facilitador de Narateen debe ser un miembro adulto activo de Nar-Anon, quien asiste a las reuniones regularmente. Todos los facilitadores de Narateen deben estar inscriptos en la OSM después de haber sido certificados por el PPNT o el Subcomité de Narateen de acuerdo con la política de seguridad de su grupo local, área o región, que debe incluir la finalización con éxito de una verificación de antecedentes.

Los facilitadores Narateen no deben dominar las reuniones, sólo ayudan a mantener el grupo enfocado en el tema. Se sugiere que un facilitador no sea el padre de un miembro de Narateen en su grupo, ya que los miembros del grupo pueden sentirse incómodos de hablar libre y abiertamente.

¿POR QUÉ ES NECESARIO TENER DOS FACILITADORES?

Se recomienda encarecidamente que cada Grupo Narateen tenga dos facilitadores certificados en cada reunión, preferiblemente un hombre y una mujer. Los adolescentes y los facilitadores están protegidos cuando dos facilitadores están en la sala. Además, si surge una situación en la que un facilitador debe salir de la sala, otro está ahí para continuar la reunión. Si un facilitador no puede asistir, se recomienda que llame a otro facilitador certificado de Narateen para que lo sustituya. Si un segundo facilitador de reemplazo no está disponible, una conciencia de grupo, incluyendo al facilitador disponible, puede ser tomada para considerar continuar o cancelar la reunión.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

CERTIFICACIÓN DE UN FACILITADOR NARATEEN

Cada área o región local de Nar-Anon desarrollará un proceso para definir y certificar a los facilitadores Narateen basados en estas Guías de Seguridad Narateen de Servicio Mundial de acuerdo con las leyes locales, estatales, regionales, provinciales o nacionales. Es importante verificar los requisitos legales para los adultos que trabajan con jóvenes. La certificación es un reconocimiento formal de que un miembro ha cumplido con los requisitos para ser servidor de Narateen. Un proceso de recertificación debería ser también definido.

PERSONA QUE PROCESA NARATEEN

La persona que procesa Narateen (PPNT) es elegida por el área o región para ser responsable de los registros confidenciales, incluidos los formularios completos y las verificaciones de antecedentes de los facilitadores. Los deberes incluyen:

- Coordinar los antecedentes requeridos.
- Inscribir facilitadores certificados en la OSM.
- Inscribir los grupos en la OSM.
- Mantener segura toda la información del facilitador.

Se sugiere que la PPNT sea certificada de la misma manera que un facilitador de Narateen. La PPNT es elegida en asamblea. La PPNT puede ser un miembro del comité de Narateen y también puede servir como coordinador.

Los formularios de Inscripción del Facilitador deben completarse y enviarse a la OSM anualmente para su renovación en junio y siempre que se produzcan cambios. El PPNT también es responsable de inscribir todos los grupos Narateen en la OSM, verificando así la disponibilidad de al menos dos facilitadores certificados para cada grupo. Las regiones pueden determinar otros servicios y apoyo a Narateen.

NORMAS DE SEGURIDAD Y CONDUCTA DE LOS MIEMBROS

Se sugiere que las normas de conducta se elaboren durante las primeras reuniones de Narateen y se lean en voz alta antes de cada reunión. De esta manera, los miembros saben lo que se espera de ellos durante una reunión. Todos los grupos de Narateen son autónomos y libres de desarrollar sus propias normas de conducta. Es responsabilidad del facilitador recordarle al grupo de una manera amorosa los principios, costumbres y normas de conducta.

Los miembros de Narateen pueden haber estado expuestos a violencia, abuso de drogas, armas, abuso verbal, trastornos emocionales y problemas de aplicación de la ley. El trabajo del facilitador es ayudar a los adolescentes a lidiar con sus sentimientos con respecto a la adicción utilizando las herramientas de Narateen/Nar-Anon. Los familiares o tutores que dejan a un niño en una reunión de Narateen confían a los facilitadores la seguridad de su hijo durante la reunión. Es responsabilidad de los facilitadores mantener el orden durante la reunión de acuerdo con las normas de comportamiento. Cualquier medida disciplinaria que deban tomar los facilitadores es explicada en las mismas normas. Un ejemplo de posibles acciones disciplinarias sería una advertencia verbal para la primera ofensa.

Antes y después de la reunión, es responsabilidad de los padres disciplinar a sus hijos y no deben ser cuestionados por el facilitador. Si un miembro debe ser removido de una reunión debido a un comportamiento destructivo, un facilitador debe quedarse con el niño hasta que sea entregado a su padre.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Es importante que todos los facilitadores sepan qué hacer si surge una situación de emergencia, ya sea dentro de la reunión o una emergencia ambiental por desastres naturales. Estos planes de emergencia deben ser elaborados antes de comenzar una nueva reunión de Narateen.

Cuando los facilitadores deben protegerse de los daños personales, las acusaciones o las amenazas, aunque sean totalmente inocentes, deberían considerar la seguridad de los miembros cuando decidan convertirse o continuar como facilitadores. Si un facilitador decide renunciar, el PPNT debe ayudar a encontrar un nuevo facilitador.

Es importante que las leyes obligatorias de presentación de informes, tales como las relativas al maltrato de niños, sean revisadas por su ciudad, municipio, estado o provincia e incorporadas a sus guías de seguridad. Te exhortamos a que consultes a otros facilitadores de Narateen, o miembros que hayan tenido algún servicio anteriormente en Narateen antes de tomar cualquier acción de denuncia.

Moción presentada por los participantes, posponer la Moción 20 con las enmiendas.

Moción presentada por los participantes, APROBADA, 29/3/0

Moción 21: Revisar el folleto, Facilitando un Grupo Narateen, S-330S como sigue:

Cambiar el título de "Facilitando un grupo Narateen" a "Información del grupo Narateen".

Revisar la sección "¿Qué es un grupo Narateen?" Narateen es una parte del programa Nar-Anon para adolescentes afectados por la adicción ajena. Las reuniones son cerradas excepto por la decisión por conciencia de los grupos y limitadas a adolescentes que están lidiando con el problema de adicción de un familiar o amigo. Los facilitadores guían y comparten el conocimiento de los Doce Pasos y las Doce Tradiciones manteniendo las reuniones y los grupos enfocados y en el tema.

Moción 21 APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 22 - En la Guía de los Servicios Locales, página 13 -5, Formulario de inscripción del Grupo Narateen, revisar el párrafo inicial de la siguiente manera:

Los Grupos Narateen serán inscritos en la Oficina de Servicio Mundial (OSM) con el entendimiento de que respetarán las Doce Tradiciones, Doce Conceptos de Servicio, las Guías de Servicios Locales de Nar-Anon y las Políticas y Guías de seguridad de Narateen (S-332S). Este formulario DEBE ser enviado a la OSM por la Persona que Procesa Narateen de la Región (PPNT).

Moción 22 - APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 25: en la Guía de los Servicios Locales, páginas 7-1, 7-2, elimine el anonimato de la sección y reemplácelo por:

ANONIMATO

La experiencia de nuestros grupos sugiere que el principio del anonimato que se resume en la Duodécima Tradición como "la base espiritual de todas nuestras tradiciones", tiene tres elementos: El anonimato tal como se aplica fuera de Nar-Anon; el anonimato dentro de la confraternidad; y el anonimato que contribuye a nuestro crecimiento personal.

Anonimato Fuera de Nar-Anon

La Undécima Tradición "Nuestra política de relaciones públicas se basa más bien en la atracción que en la promoción. Necesitamos mantener siempre nuestro anonimato personal ante la prensa, radio, cine, internet y otras formas de comunicación masiva. Debemos proteger con esmero el anonimato de todos los miembros de N.A". Esto habla directamente de la protección del anonimato fuera de la Confraternidad Nar-Anon.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

La Undécima Tradición nos da guías específicas "siempre nuestro anonimato personal ante la prensa, radio, cine, internet y otras formas de comunicación masiva." Esto significa que en todo momento debemos proteger nuestro anonimato personal en encuentros públicos.

Al hablar como miembro de Nar-Anon / Narateen a nivel público, solo se usan nombres o seudónimos. En fotografías para su publicación o en apariciones en televisión, las caras pueden verse borrosas o alejarse de las cámaras para que sean irreconocibles.

Cualquier miembro de Nar-Anon / Narateen puede escribir un artículo o dar una entrevista sobre la confraternidad para publicación local o nacional. El anonimato personal debe mantenerse mediante la firma anónima o mediante un seudónimo.

Los medios de comunicación incluyen las diversas formas de redes sociales, artículos de Internet y blogs. Individualmente, los miembros pueden usar las redes sociales para comunicarse en privado, pero se les advierte que no usen el nombre o logotipo de Nar-Anon porque no existe protección para el anonimato. Cualquier cosa que se exprese en Internet puede ser difícil o imposible de eliminar y podría tener un daño potencial para los miembros y otras personas.

Es importante hacer que Nar-Anon sea conocido a través de la información pública que trabaja con profesionales que entran en contacto con familias que sufren los efectos de la adicción. Dichos contactos pueden hacer necesario que los miembros involucrados de Nar-Anon y Narateen den su información de contacto a médicos, líderes espirituales, escuelas o personal de las industrias.

Anonimato dentro de Nar-Anon

Protegemos el anonimato de otros en las confraternidades de Nar-Anon/Narateen y NA. Esto significa no revelarlo a nadie, ni siquiera a familiares, amigos y otros miembros, ni a quienes vemos y que escuchamos en una reunión.

El anonimato va más allá de los simples nombres. Todos debemos sentirnos seguros sabiendo que nada que se vea o escuche en una reunión será revelado. Nos sentimos libres de expresarnos entre nuestros compañeros miembros de Nar-Anon porque podemos estar seguros de que lo que decimos se mantendrá confidencial.

En reuniones abiertas de Nar-Anon, aniversarios grupales, convenciones o talleres donde los no miembros pueden estar presentes, los miembros de Nar-Anon/Narateen son libres de decidir cuánto anonimato prefieren. Es bueno abrir tales reuniones con una breve explicación de la Undécima y Duodécima Tradición. Una sugerencia es la siguiente:

Puede haber algunos asistentes que no están familiarizados con nuestra tradición de anonimato personal a nivel público. Si es así, le pedimos que respete nuestro anonimato y que no identifique a ningún orador miembro de Nar-Anon, Narateen o NA por nombre o imagen en los informes publicados o transmitidos de nuestra reunión.

Para la labor de ayudar a otras familias y amigos de adictos es esencial asegurar el anonimato, y la Duodécima Tradición nos recuerda que la base espiritual de los principios de Nar-Anon y Narateen se encuentra en la igualdad expresada en el anonimato. Nuestros principios se antepone a las personalidades.

El anonimato en nuestro crecimiento personal

Nos identificamos por nuestros primeros nombres para recordarnos que todos somos iguales en Nar-Anon. Compartimos como iguales, sin importar nuestro nivel social, académico o financiero. El anonimato provee la libertad y la seguridad que Nar-Anon garantiza a cada miembro. Nuestro crecimiento en humildad está basado en el espíritu



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

del anonimato, siempre recordando anteponer los principios a las personalidades. La mentalidad abierta y la voluntad de escucharse mutuamente son las aplicaciones prácticas del principio espiritual del anonimato.

Moción 25 - APROBADA, 30/1/1

Moción presentada por los participantes, para posponer la Moción 32 hasta el domingo después de las elecciones.

Moción presentada por los participantes - APROBADA, 32/0/0

Receso para la cena a las 5:51 PM, se vuelve a reunir a las 7:18 PM

SESIONES DE INFORMACIÓN /ASUNTOS PENDIENTES – MOCIONES

- Presentación del equipo de la OSM.
 - Reporte de la OSM.
 - Verificación del quórum: 32 miembros con derecho a voto; 22 votos = 2/3 de voto, 17 votos = mayoría simple.
- Moción presentada y secundada por los participantes** para extender la reunión de trabajo hasta las 9:00 p.m.

Moción presentada por los participantes - APROBADA, 31/0/1

MOCIÓN 1: Desarrollar una propuesta para procesar múltiples mociones de los comités de servicio mundial en un documento o libro, permitiendo que la pieza o el libro sea presentada en su totalidad.

Moción 1, enmendada – APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 5 - Moción para identificar aquellas partes que son políticas en la GSL y la GSM.

Moción 5, enmendada - FALLIDA, 18/11/3

Moción 23: En la Guía de los Servicios Locales, página 6-8, sección Estructura Regional, subsección Delegados Regionales, revisar el último punto debajo de delegados y agregar la lista de los correos electrónicos de los comités de servicio mundial al final de la guía.

- Conviértase en un miembro activo de un Comité de Servicio Mundial. La lista de los comités se encuentra al final de esta guía.

Agregar: Los correos electrónicos de los Comités de Servicio Mundial al final de este libro.

DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO DEL COMITÉ DE SERVICIO MUNDIAL

Comité de Presupuesto y Finanzas del Servicio Mundial	BudgetAndFinance@nar-anon.org
Comité de la Conferencia del Servicio Mundial	wscconference@nar-anon.org
Comité de Convención del Servicio Mundial	wccommittee@nar-anon.org
Comité de Recursos Humanos del Servicio Mundial	wshrcommittee@nar-anon.org
Comité de Literatura del Servicio Mundial	LitCom@nar-anon.org
Comité Narateen del Servicio Mundial	narateen@nar-anon.org
Comité del boletín del Servicio Mundial	newsletters@nar-anon.org
Comité de Mayor Alcance del Servicio Mundial	outreach@nar-anon.org
Comité de Políticas y Guías del Servicio Mundial	pandgcommittee@nar-anon.org
Comité de la Página de Internet del Servicio Mundial	webcommittee@nar-anon.org

Moción APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 26 - En la Guía de los Servicios Locales, página 2-1, sección Cómo iniciar un grupo de Nar-Anon, subsección Inscripción de Grupos:

La formación de un grupo y sus funciones son responsabilidad de aquellos que cumplen los requisitos para ser miembros de él. Cualquier persona que tiene un familiar o amigo adicto o esté preocupado por las repercusiones



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

que el uso de las drogas produce en otros, puede iniciar un grupo. La OSM registrará a cualquier grupo que se designe a sí mismo como un grupo de familia Nar-Anon (GFN) con el entendimiento de que se ajustará a las Doce Tradiciones y los Doce Conceptos de Servicio y las reuniones estarán abiertas a cualquier miembro de Nar-Anon.

Moción 26 -- APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 29: en la Guía de los Servicios Locales, página 11-1, sección Convenciones y eventos, subsección Participación de Narateen:

Participación de Narateen

Debido a que Narateen es parte de la confraternidad Nar-Anon, sus miembros son incluidos en las actividades de Nar-Anon cada vez que sea posible. Un miembro del servicio de Narateen debe formar parte del comité de planeación de eventos y toda participación de Narateen será guiada por los Facilitadores de Narateen. Para más información sobre los servidores de Narateen, ver Sección Narateen de esta guía.

Moción 29, enmendada - APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 8: En la Guía de los Servicios Locales, página 6-3, sección Estructura regional, subsección Reuniones CSR, segundo párrafo, otorgue al delegado y al delegado alterno los mismos derechos de voto en el CSR que los demás miembros del CSR eliminando los siguientes textos: "El delegado y el delegado alterno no son miembros con derecho a voto de la CSR".

Los miembros con derecho a voto son los servidores del CSR (coordinador, vicecoordinador, secretario y tesorero); los RSA; delegado y el delegado alterno, los coordinadores de los subcomités; y otros que la región considere apropiados.

Moción 8, enmendada - APROBADA, 27/1/4

La sesión del primer día fue suspendida a las 9:06 p.m.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Sábado – 28 de abril, 2018 – apertura a las 9:00 am

- Anuncios.
- Oración de la Serenidad.
- 12 Pasos/Tradiciones/Conceptos.
- Lectura Diaria CEFE.
- Verificación del quórum, 32 miembros votantes; 22 votos = 2/3 voto, 17 votos = mayoría simple.

PROCEDIMIENTO DE VOTACIÓN / ASUNTOS PENDIENTES – MOCIONES

REVISIÓN y aprobación de minutas del día anterior.

Moción presentada y secundada por los participantes, para aprobar el acta con las correcciones.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

Receso de descanso a las 10:45 a.m., Volver a reunirse a las 10:54 a.m.

- Verificación del quórum, 32 miembros votantes presentes: 22 votos = 2/3 voto, 17 votos = mayoría simple.

MOCIÓN 11: En la Guía de Servicios Locales, página 6-9, sección Estructura Regional, subsección Asambleas, agregar las palabras en negrita en el párrafo siguiente.

Para poder realizar el trabajo, será necesario contar con un quórum de los RSG de la región, registrados en la asamblea, votando la conciencia de su grupo. En el caso de una votación empatada, el asunto será devuelto a las áreas para ser considerado, si el tiempo lo permite. Si el tiempo no lo permite, refiérase a los desempates mencionados en las políticas del CSR descritas arriba.

Los únicos miembros con derecho a voto en la asamblea son los RSG o en su ausencia, los RSG alternos o los sustitutos del grupo. Esto es consistente sólo con un voto por grupo. Únicamente los RSG reconocidos son considerados miembros con derecho a voto. Este reconocimiento se realiza mediante la presentación de un Formulario de Inscripción de RSG/RSG Alternos o un Formulario de Inscripción de Asamblea ante el CSR, **en la asamblea**, antes que se lleve a cabo la votación (la muestra se encuentran al final de esta guía).

Moción 11 – FALLIDA, 5/21/6

Moción presentada y secundada por los participantes presentada y secundada para el comité como un todo no exceda una hora para discusión abierta sobre tres mociones antes de llegar a esas mociones: Moción 6, Moción A-1, y Moción 7.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, 29/0/3

Moción presentada por los participantes para extender el tiempo hasta el almuerzo.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, por unanimidad

Receso para el almuerzo a las 12:30 p.m., Volver a reunirse a la 1:30 p.m.

- Verificación del quórum, 32 miembros votantes presentes: 22 votos = 2/3 voto, 17 votos = mayoría simple.

Moción presentada y secundada por los participantes, para que salga de la sesión del comité como un todo.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, 26/2/3

(El coordinador de la junta de servidores de confianza presidió sobre esta sesión y no estaba votando)

BREVE RESUMEN de lo que el comité como un todo elaboró:

- Revisó las Mociones A-1, 6, y 7.
- Diálogo sobre la necesidad de alternativas para el proceso electoral.
- Negó una enmienda a la Moción A-1.
- Hizo una encuesta a la Moción A-1.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

MOCIÓN A-1: Que el proceso de conteo sea iniciado (Guía de Servicios Mundiales, página 20) para modificar la Cuarta Tradición de "cada grupo debe ser autónomo excepto en asuntos que afecten a otros Grupos de Familia Nar-Anon, o NA en su totalidad" a "cada grupo debe ser autónomo excepto en asuntos que afecten a otros Grupos de Familia Nar-Anon o Nar-Anon en su totalidad". (Se pospuso en la CSM 2014)

Moción A-1 – FALLIDA, 12/17/3

MOCIÓN 7: Pedimos cambiar el 1^{er} Paso: "Admitimos que éramos impotentes ante el adicto..." Y reemplazarlo por la siguiente expresión: "Admitimos que éramos impotentes ante la adicción..."

Moción 7 – FALLIDA, 3/28/1

MOCIÓN 2: Modificar en la Guía de Servicios Locales, página 3-9 (ahora página 3-11), sección Programas sugeridos para la reuniones de los Grupos de Familia Nar-Anon, subsección Reuniones abiertas/cerradas:

Reemplazar:

Cualquier persona que esté interesada en las reuniones de Nar-Anon puede asistir a las reuniones abiertas. Las reuniones cerradas son sólo para miembros de Nar-Anon y para cualquier persona cuya vida ha sido profundamente afectada por la adicción ajena. Las reuniones de Narateen son cerradas, excepto por la conciencia del grupo. Por favor consulte la sección de Narateen.

Moción 2, enmendada – APROBADA, 28/3/1

MOCIÓN 3: Moción para aceptar la oración redactada en CSM 2016

Poder Superior, guíame en mi camino a la paz y serenidad. Ayúdame a soltar mi voluntad y entregar mi vida a tu cuidado.

Moción 3 – APROBADA, 25/5/2

MOCIÓN 6: Poder utilizar en los grupos y áreas de la literatura de NA el libro Los Doce Conceptos de Servicio en NA hasta que Nar-Anon 36 esté finalizado.

Moción 6 – FALLIDA, 4/27/1

Receso para descanso a las 2:55pm, vuelve a reunirse a las 3:05pm

- Verificación del quórum, 32 miembros votantes presentes: 22 votos = 2/3 voto, 17 votos = mayoría simple.

MOCIÓN 9: En la Guía de Servicios Locales, página 2-1, la sección Cómo iniciar un Grupo Nar-Anon, subsección Inscripción de los Grupos, dar prioridad al uso de las Tradiciones al tomar decisiones para iniciar nuevas reuniones añadiendo el siguiente texto después del párrafo 1.

Si se encuentran grupos establecidos GFN en su comunidad aplicar la 1era Tradición "Nuestro bienestar común debería tener la preferencia, el progreso individual del mayor número depende de la unidad" y la 4ta Tradición, "Cada grupo debe ser autónomo excepto en asuntos que afecten a otros Grupos de Familia Nar-Anon, o NA en su totalidad," apoyar la idea de que una comunicación abierta con grupo(s) Nar-Anon establecidos es esencial al iniciar una nueva reunión. Con el fin de evitar tener un efecto negativo sobre las reuniones establecidas, consultar con otros grupo(s) GFN en las proximidades y cooperar con ellos en las decisiones y detalles que puedan afectar a otro grupo(s) p.ej., día de la semana, hora y ubicación de una nueva reunión e integración con una área/región, etc. Al tomar estas decisiones, los miembros tienen que considerar el bienestar de todos los grupos afectados."

Moción 9 – FALLIDA, 4/24/4



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

MOCIÓN 10: En la Guía de Servicios Locales, página 5-1, sección Estructura del Área, revisar los dos primeros párrafos añadiendo 2 títulos de subsección y 2 oraciones:

Las áreas son segmentos convenientes en que se divide una región. La aprobación para la formación de un área se basa únicamente en los grupos dentro del área propuesta.

La reunión del Comité de Servicio de Área (CSA) se lleva a cabo en un lugar central dentro del área para escuchar informes y discutir los asuntos del área y los grupos. Las reuniones del CSA asisten los servidores del área, los RSG y los coordinadores de subcomités. Estas reuniones están abiertas a todos los miembros de Nar-Anon. Un ejemplo del orden del día de una reunión de CSA puede encontrarse al final de esta sección.

Reemplazar con:

Organización e Integración a un Área de Nar-Anon

Las áreas son segmentos convenientes en que puede dividirse una región. La aprobación para la formación de un área se basa únicamente con los grupos dentro del área propuesta. **Las áreas se conforman en beneficio de todos los grupos cercanos para que los grupos tengan representación, reuniones de trabajo de mutuo apoyo y la oportunidad de actividades conjuntas en beneficio de todos.**

Cuando los grupos deciden formar una nueva área o un grupo o decide retirarse de una área o cambiar su afiliación de una área a otra, se sugiere que se preste cuidadosa atención para buscar los efectos más beneficiosos en todos los grupos locales afectados dentro de sus comunidades y apoyar la unidad y el bienestar de Nar-Anon en su totalidad.

Comité de Servicio de Área

La reunión del Comité de Servicio de Área (CSA) se lleva a cabo en un lugar central dentro de un área para escuchar informes y discutir los asuntos del área y de los grupos. A las Reuniones CSA asisten los servidores del área, los RSG y los coordinadores de subcomités. Estas reuniones están abiertas a todos los miembros de Nar-Anon. Un ejemplo del orden del día de una reunión del CSA puede encontrarse al final de esta sección.

Moción presentada y secundada por los participantes, secundada para suspender las reglas para que el facilitador no lea la Moción 10.

**Moción presentada para suspender las reglas – APROBADA, por unanimidad
Moción 10 – FALLIDA, 2/30/0**

MOCIÓN 13: En la Guía de Servicios Locales, página 5-1, sección Estructura del Área, agregar texto adicional.

Las áreas son segmentos convenientes en los que puede dividirse una región. La aprobación para la formación de un área descansa únicamente en los grupos dentro del área propuesta. Los grupos interesados en participar en un área pueden llevar a cabo una conciencia de grupo para decidir si desean formar parte de la misma

Si se trata de una nueva área o una área que no está actualmente activa, los grupos interesados pueden unirse para elegir los servidores del Área que sean necesarios. Tras la elección, el Representante de Servicio del Área (RSA) debe contactar a su región y/o OSM para registrar el Área y sus servidores.

Moción 13 – APROBADA, 26/2/4

La sesión del segundo día fue suspendida a las 4:19 p.m.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Domingo – 29 de abril, 2018 – apertura a las 8:10am

- Oración de la Serenidad.
- 12 Pasos/Tradiciones/Conceptos.
- Lectura Diaria CEFE.
- Anuncios.
- Verificación del quórum, 31 miembros votantes; 21 votos = 2/3 voto, 16 votos = mayoría simple.

PROCEDIMIENTO DE VOTACIÓN

REVISIÓN y aprobación de minutas del día anterior.

Moción presentada y secundada por los participantes, para aprobar el acta con las correcciones.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

CAMBIOS DE LA AGENDA que se hicieron

- La presentación del Comité de Convención del SM fue reemplazada por la presentación del Comité de Literatura del SM.
- Se agregó la presentación del Comité de Literatura Rusa.

Moción presentada y secundada por los participantes, para retomar la Moción 20 después de que se complete la agenda del sábado.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

Moción presentada y secundada por los participantes, para aceptar cambios en la agenda.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

ASUNTOS PENDIENTES – MOCIONES/ SESIONES DE INFORMACIÓN

MOCIÓN 12 – Para realizar los siguientes cambios y adiciones en el Manual de Planificación de Evento, S-320S: agregar la sección siguiente después de Eventos de Un Día (en negrilla) página 5.

EVENTOS DE UN DÍA DEL ÁREA/REGIÓN

Algunas áreas/regiones también realizan eventos de un día que son más pequeños que las convenciones, cubren un área geográfica más grande que un evento local y se consideran eventos de recuperación como las Naratónicas o Día de la Unidad. (Ver descripciones del evento en la página 14). La planificación para estos eventos requiere un comité, probablemente en una escala menor que una convención como las sugeridas arriba para eventos locales de un día. Ideas de las guías del comité de ambos, convención y evento local, pueden ser utilizadas dependiendo de las necesidades del evento.

Eventos de la área/región siempre son planificados con el uso de las tradiciones, conceptos de servicio y conciencia de grupo en el proceso de la toma de decisiones.

Añadir las descripciones siguientes (en negrilla) página 14

DESCRIPCIÓN DE EVENTOS

Talleres: Talleres de recuperación pueden incluir la participación de los miembros enfocados en temas del programa como servicio o padrinazgo, escribir literatura, estudios de pasos o tradiciones.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Naratónicas: Un evento de un día de recuperación que un área o región es anfitriona con oradores continuos. Puede incluir una comida, rifas y/o séptima tradición. Puede utilizarse para la recaudación de fondos y actividades de mayor alcance que son compatibles con nuestras tradiciones y los conceptos de servicio.

Moción presentada y secundada por los participantes, para suspender las reglas para que el facilitador no lea la moción completa.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

Moción 12 – APROBADA, 17/10/4

MOCIÓN 24 - En la Guía de los Servicios Mundiales, página 30, sección Junta de Servidores de Confianza del Servicio Mundial, subsección Requisitos de un miembro de la junta, la primera viñeta:

Reemplazar con:

Seis años de servicio en Nar-Anon que debe incluir servir como uno de los siguientes: servidor de área / regional, delegado o delegado alterno o cualquier combinación de los mismos.

Moción 24, enmendada - APROBADA, 30/0/1

PRESENTACIÓN DEL COMITÉ DE LITERATURA

- Resultados de la lista de prioridades de literatura de recuperación.
- Presentación de Power point.
- Presentación del Comité de Literatura Rusa.

PRESENTACIÓN DEL COMITÉ DE RECURSOS HUMANOS

PRESUPUESTO E INFORME FINANCIERO

PRESENTACIÓN DE LA PÁGINA DE INTERNET

- Sesión de preguntas y respuestas
- Verificación del quórum, - 30 miembros con derecho a voto: 20 votos = 2/3 de voto, 16 votos = mayoría simple.

MOCIÓN 31 - Reemplace el Manual de página de internet actual, S-318S, con el archivo adjunto 4.

Moción 31 – APROBADA, 30/0/0

Receso de brunch a las 11:45 a.m., Volver a reunirse a las 12:50 p.m.

- Verificación del quórum, 2 miembros con derecho a voto: 22 votos = 2/3 de voto, 17 votos = mayoría simple.

MOCIÓN 20 - Se Retoma.

Moción presentada y secundada por los participantes, para suspender las reglas para que el facilitador no lea la moción completa.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

Moción presentada y secundada por los participantes, para posponer la votación de la Moción 20 hasta que obtengamos las enmiendas en el cuerpo de la moción.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

Receso de 1:30 p.m. a 1:55 p.m.

- Verificación del quórum, 32 miembros con derecho a voto: 22 votos = 2/3 de voto, 17 votos = mayoría simple.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

MOCIÓN 20: elimine las pautas de seguridad actuales de Narateen del SM, S-332S.

Reemplazar con:

POLÍTICAS Y GUÍAS DE SEGURIDAD NARATEEN DEL SERVICIO MUNDIAL

PROPÓSITO:

Las Guías y Políticas de Servicio Mundial de Narateen se crearon para proteger con cuidado especial la seguridad de los miembros Narateen, facilitadores y Nar-Anon/Narateen como un todo. Además, cada grupo de Narateen debe cumplir con las políticas de su área y región local de Nar-Anon, así como con cualquier regulación en su estado, provincia o país con respecto a los adultos que interactúan con los jóvenes.

Ayudando a los Adolescentes a Recuperarse Juntos

Los grupos Narateen, que forman parte de la Confraternidad Nar-Anon, están formados para brindar apoyo a los miembros de la familia y amigos adolescentes de los adictos. Un grupo de Narateen es un entorno seguro donde los adolescentes pueden compartir. Los principios que se aplican en la confraternidad de Nar-Anon, como se describen en Nuestros Doce Pasos, Doce Tradiciones, Doce Conceptos, Guía de Servicios Locales y Guía de Servicios Mundiales, también se aplican a Narateen e incluyen honestidad, confianza, confidencialidad, seguridad y anonimato.

POLÍTICAS DE SEGURIDAD:

Requisitos de Área/Región

Un grupo se considera un grupo Narateen cuando él y su área o región cumple con los siguientes requisitos:

- Desarrolla y envía las políticas de seguridad de Narateen para su revisión al Comité de Narateen del SM. La política de seguridad incluye:
 - PPNT es votado en la asamblea.
 - Todos los Facilitadores pasan por un proceso de verificación de antecedentes.
 - Las leyes estatales, de condado, de provincia o de país se revisan e incorporan en la política.
 - Las políticas de seguridad son aprobadas por la asamblea.
 - La Persona que Procesa Narateen (PPNT) fue elegido por la asamblea.
 - PPNT envía el formulario de registro del facilitador de Narateen y el formulario de registro del grupo Narateen a la OSM.

Nota: Para fines legales, la región debe tener pruebas documentadas en sus actas regionales para respaldar todo lo anterior.

En ausencia de un área o región, para comenzar un grupo se requiere contactar el Comité de Narateen de Servicio Mundial para ser guiado en esta tarea.

Una vez que se cumplan estos requisitos, el grupo se incluirá en la página de internet del servicio mundial de Nar-Anon.

Requisitos del Grupo

- Inscripción del grupo en la OSM.
- Tener al menos dos facilitadores certificados registrado en la OSM.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

- o Adherirse a las políticas de seguridad locales de Narateen.
- o Notificar al PPNT de cualquier cambio en el grupo.

Políticas de Seguridad Local:

Como se identificó anteriormente, se requiere que cada grupo, área o región cree su propia política de seguridad aprobada para definir los diferentes servicios, el proceso de certificación del facilitador y apoyar el programa Narateen.

FACILITANDO UN GRUPO NARATEEN

Un facilitador de Narateen debe ser un miembro adulto activo de Nar-Anon, quien asiste a las reuniones regularmente. Todos los facilitadores de Narateen deben estar inscritos en la OSM después de haber sido certificados por el PPNT o el Subcomité de Narateen de acuerdo con la política de seguridad de su grupo local, área o región, que debe incluir la finalización con éxito de una verificación de antecedentes.

Los facilitadores Narateen no deben dominar las reuniones, sólo ayudan a mantener el grupo enfocado en el tema. Se sugiere que un facilitador no sea el padre de un miembro de Narateen en su grupo, ya que los miembros del grupo pueden sentirse incómodos de hablar libre y abiertamente.

¿POR QUÉ ES NECESARIO TENER DOS FACILITADORES?

Se recomienda encarecidamente que cada Grupo Narateen tenga dos facilitadores certificados en cada reunión, preferiblemente un hombre y una mujer. Los adolescentes y los facilitadores están protegidos cuando dos facilitadores están en la sala. Además, si surge una situación en la que un facilitador debe salir de la sala, otro está ahí para continuar la reunión. Si un facilitador no puede asistir, se recomienda que llame a otro facilitador certificado de Narateen para que lo sustituya. Si un segundo facilitador de reemplazo no está disponible, una conciencia de grupo, incluyendo al facilitador disponible, puede ser tomada para considerar continuar o cancelar la reunión.

CERTIFICACIÓN DE UN FACILITADOR NARATEEN

Cada área o región local de Nar-Anon desarrollará un proceso para definir y certificar a los facilitadores Narateen basados en estas Guías de Seguridad Narateen de Servicio Mundial de acuerdo con las leyes locales, estatales, regionales, provinciales o nacionales. Es importante verificar los requisitos legales para los adultos que trabajan con jóvenes. La certificación es un reconocimiento formal de que un miembro ha cumplido con los requisitos para ser servidor de Narateen. Un proceso de recertificación debería ser también definido.

PERSONA QUE PROCESA NARATEEN

La persona que procesa Narateen (PPNT) es elegida por el área o región para ser responsable de los registros confidenciales, incluidos los formularios completos y las verificaciones de antecedentes de los facilitadores. Los deberes incluyen:

- o Coordinar los antecedentes requeridos.
- o Inscribir facilitadores certificados en la OSM.
- o Inscribir los grupos en la OSM.
- o Mantener segura toda la información del facilitador.

Se sugiere que la PPNT sea certificada de la misma manera que un facilitador de Narateen. La PPNT es elegida en asamblea. La PPNT puede ser un miembro del comité de Narateen y también puede servir como coordinador.

Los formularios de Inscripción del Facilitador deben completarse y enviarse a la OSM anualmente para su renovación en junio y siempre que se produzcan cambios. El PPNT también es responsable de inscribir todos los grupos



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Narateen en la OSM, verificando así la disponibilidad de al menos dos facilitadores certificados para cada grupo. Las regiones pueden determinar otros servicios y apoyo a Narateen.

NORMAS DE SEGURIDAD Y CONDUCTA DE LOS MIEMBROS

Se sugiere que las normas de conducta se elaboren durante las primeras reuniones de Narateen y se lean en voz alta antes de cada reunión. De esta manera, los miembros saben lo que se espera de ellos durante una reunión. Todos los grupos de Narateen son autónomos y libres de desarrollar sus propias normas de conducta. Es responsabilidad del facilitador recordarle al grupo de una manera amorosa los principios, costumbres y normas de conducta.

Los miembros de Narateen pueden haber estado expuestos a violencia, abuso de drogas, armas, abuso verbal, trastornos emocionales y problemas de aplicación de la ley. El trabajo del facilitador es ayudar a los adolescentes a lidiar con sus sentimientos con respecto a la adicción utilizando las herramientas de Narateen/Nar-Anon. Los familiares o tutores que dejan a un niño en una reunión de Narateen confían a los facilitadores la seguridad de su hijo durante la reunión. Es responsabilidad de los facilitadores mantener el orden durante la reunión de acuerdo con las normas de comportamiento. Cualquier medida disciplinaria que deban tomar los facilitadores es explicada en las mismas normas. Un ejemplo de posibles acciones disciplinarias sería una advertencia verbal para la primera ofensa.

Antes y después de la reunión, es responsabilidad de los padres disciplinar a sus hijos y no deben ser cuestionados por el facilitador. Si un miembro debe ser removido de una reunión debido a un comportamiento destructivo, un facilitador debe quedarse con el niño hasta que sea entregado a su padre.

Es importante que todos los facilitadores sepan qué hacer si surge una situación de emergencia, ya sea dentro de la reunión o una emergencia ambiental por desastres naturales. Estos planes de emergencia deben ser elaborados antes de comenzar una nueva reunión de Narateen.

Cuando los facilitadores deben protegerse de los daños personales, las acusaciones o las amenazas, aunque sean totalmente inocentes, deberían considerar la seguridad de los miembros cuando decidan convertirse o continuar como facilitadores. Si un facilitador decide renunciar, el PPNT debe ayudar a encontrar un nuevo facilitador.

Es importante que las leyes obligatorias de presentación de informes, tales como las relativas al maltrato de niños, sean revisadas por su ciudad, municipio, estado o provincia e incorporadas a sus guías de seguridad. Te exhortamos a que consultes a otros facilitadores de Narateen, o miembros que hayan tenido algún servicio anteriormente en Narateen antes de tomar cualquier acción de denuncia.

Moción 20, enmendada, APROBADA, 31/0/1

MOCIÓN 14 - En la Guía de los Servicios Mundiales, página 24, sección Literatura de recuperación, servicio y Material de Nar-Anon, subsección Literatura de recuperación, agregar al final del segundo párrafo:

Las presentaciones recibidas por el comité, que no figuran en la Lista de prioridades, pueden revisarse, ampliarse y / o editarse si el material no está disponible para los elementos de la Lista de prioridades.

MOCIÓN 14, , enmendada, APROBADA, 31/0/0 *

(* Un miembro con derecho a voto abandonó la sala)



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

MOCIÓN 16 - En la Guía de Servicios Mundiales, página 24, sección Literatura de Recuperación de Nar-Anon y todo Material de Servicio, subsección Literatura de Recuperación, revisar la última oración del segundo párrafo. Cambiar a:

Una vez que el CSM determina las prioridades, la solicitud o presentación, se envía al Comité de Literatura del Servicio Mundial para su posterior desarrollo, que incluye su revisión, ampliación y edición antes de pasar por el proceso de aprobación de literatura de recuperación (ver a continuación).

Moción 16 - APROBADA, 32/0/0

MOCIÓN 27 - En la Guía de los Servicios Locales, página 9-1, sección Literatura, después de la subsección Literatura Aprobada por Conferencia (LAC), agregar una nueva subsección:

Borrador de Literatura nueva de Recuperación, Servicio y Mayor Alcance para Revisión de la confraternidad

Los borradores enviados de literatura de recuperación y todo material, para revisión de la confraternidad, no se permiten publicar en la página de internet, de área, región o de OSN. Estas piezas son para revisión e información. Para obtener una política completa sobre publicación de literatura, consulte la Guía de los Servicios Mundiales, sección Literatura de Recuperación de Nar-Anon y Material de Servicio.

Moción 27 - APROBADA, 32/0/0

Moción presentada y secundada por los participantes, para posponer la Moción 28.

Moción presentada por los participantes -APROBADA, por voto de voz

Moción presentada y secundada por los participantes para posponer la Moción 30 hasta después de la Moción 28.

Moción presentada por los participantes APROBADA, por voto de voz

Receso de 3:02 PM a 3:17 PM

- Verificación del quórum, - 31 miembros con derecho a voto: 21 votos = 2/3 de voto, 16 votos = mayoría simple.

Elecciones de los miembros del Comité de Recursos humanos: Todos los candidatos fueron elegidos para Recursos humanos por mayoría de votos: Marie T., Mary, Helen J.

Electo director de la Junta de Servidores de Confianza por la CSM: Marie T.

Elección del facilitador de la Conferencia 2020: Tony M.

Delegado Representante: Lynne K.

- Verificación del quórum - 31 miembros con derecho a voto: 21 votos = 2/3 de voto, 16 votos = mayoría simple.

MOCIÓN 32 - En la Guía de Servicios Mundiales, páginas 35-38, sección de los Comités de Servicio Mundial, elimine las descripciones del Comité de Servicio Mundial y reemplácese por:

COMITÉS DE SERVICIO MUNDIAL

Los comités de servicio mundial son directamente responsables ante la JSC tal como se describe en los Estatutos. Los Comités de Servicio Mundial y la JSC son responsables ante la confraternidad según lo ordenado por la CSM.

De acuerdo con el Cuarto Concepto, las cualidades efectivas de liderazgo como la humildad, la mente abierta, la integridad, la confiabilidad y un fuerte compromiso con la comunicación abierta son cualidades esenciales para los miembros de los Comités de Servicio Mundial.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Requisitos generales

Cualidades Deseadas

- Asistir regularmente a las reuniones del grupo Nar-Anon.
- Haber completado tres años de servicio en Nar-Anon.
- Un conocimiento práctico de los Doce Pasos, las Doce Tradiciones y los Doce Conceptos de Servicio de Nar-Anon.
- Tener la capacidad de trabajar de manera independiente y como miembro del equipo, hacer propuestas / sugerencias, ser flexible en el proceso de toma de decisiones y completar las tareas dentro de los plazos.
- Estar disponible para asistir a las reuniones del comité programadas utilizando la tecnología predeterminada para tales reuniones (por ejemplo, llamadas en conferencia, llamadas por Internet, foros web del comité, correo electrónico).

Deberes generales del comité

- Celebrar reuniones del comité regularmente programadas.
- Ser responsable de las tareas asignadas al comité.
- Mantener registros de las acciones del comité y hacerlos accesibles a la confraternidad.
- Comunicar las actividades del comité a la confraternidad a través de la página de internet del Servicio Mundial Nar-Anon y artículos del boletín.
- Presentar informes trimestrales de comités al JSC y cada dos años a la CSM. El idioma de trabajo de los comités de servicio mundial y de la CSM es el inglés.

Comités de servicio mundial

Comité de Presupuesto y Finanzas del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: La responsabilidad del Comité de Finanzas y Presupuesto del Servicio Mundial es mantener una revisión periódica de los asuntos financieros de NFGH, Inc. El comité revisará los ingresos, los costos de producción, los gastos operativos y los cambios en los activos y pasivos como cheques y saldos, y hacer recomendaciones o sugerencias a la JSC de cualquier ahorro de costos o ajustes que afectarían la posición financiera de la corporación.

El comité preparará un presupuesto para cada año próximo para presentar a la JSC para su aprobación, en base a su revisión de ingresos, costos de producción, gastos operativos, las necesidades y requisitos de la OSM, los comités de servicio mundial y la confraternidad en general.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un comité de servicio mundial, los miembros deben tener una comprensión del Undécimo Concepto: los fondos de Nar-Anon se utilizan para promover nuestro propósito principal de transmitir el mensaje, y deben manejarse de manera responsable. Los miembros deben tener conocimiento, comprensión o interés en asuntos financieros.

Eventos - Comité de la Conferencia de Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El Comité de la CSM coordina todos los aspectos de la CSM. El comité prepara y distribuye la invitación a la conferencia, recibe y revisa las mociones para el RAC. Confirma que todas las mociones cumplen con los criterios de presentación en el RAC antes de la distribución. El comité es responsable de verificar la elegibilidad de los miembros votantes que asisten a la conferencia. Una copia del acta que muestra las decisiones tomadas en la CSM se envía a la confraternidad después de la conclusión de la conferencia. Comuníquese regularmente con la Junta de Servidores de Confianza del Servicio Mundial, Coordinador del Comité de Servicio Mundial, Oficinas de Servicio Nacional, Comités de Servicio Regional, Delegados Regionales y miembros de la confraternidad según sea necesario.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Un miembro de este comité sirve como Coordinador de la CSM.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un Comité de Servicio Mundial, lo ideal sería que los nuevos miembros hayan asistido al menos a una CSM y tengan un conocimiento de la práctica de las Reglas de Orden de Robert.

Eventos - Comité de Convención de Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El Comité de Convención de Servicio Mundial planifica y organiza una convención mundial de Nar-Anon en cooperación con la Convención Mundial de NA. Al prepararse para una convención, el comité trabaja estrechamente con el área de la ciudad anfitriona o el Comité de Servicio Regional, donde existe una. También trabaja con la OSM, que es el enlace entre el Comité de Convención del Servicio Mundial Nar-Anon y el hotel sede. El comité recluta voluntarios y oradores, planifica el programa, la hospitalidad, el entretenimiento, las reuniones y el registro. Para los volantes y la mercadería de la convención, el Comité de Convención de Servicio Mundial diseña un logotipo basado en el tema.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un Comité de Servicio Mundial, los miembros habrán servido previamente en un Comité de Planificación de Eventos de la confraternidad.

Comité de Literatura del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El propósito del Comité de Literatura del Servicio Mundial es recopilar, revisar y editar literatura que se presentará a la confraternidad para su aprobación. Esto incluye literatura de recuperación, servicio y mayor alcance, u otra literatura desarrollada a sugerencia de la confraternidad. El comité es responsable de garantizar que toda la literatura transmita el mensaje de Nar-Anon de acuerdo con los Pasos, Tradiciones, Conceptos, Políticas y Guías; se presenta correctamente con respecto a la gramática, la ortografía y el formato; y no contiene plagio en ninguna forma. El comité también es responsable de actualizar la literatura existente afectada por los cambios aprobados por la conferencia donde se usa una redacción similar.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un Comité de Servicio Mundial, los miembros deben estar familiarizados con los Pasos, las Tradiciones y los Conceptos; tener experiencia revisando y editando literatura con respecto a gramática, ortografía, puntuación y escritura; y ser competente en el uso de la tecnología actual.

Comité Narateen del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El objetivo del Comité Narateen de Servicio Mundial es desarrollar esfuerzos de Narateen en políticas, grupos de apoyo, área y región y avanzar en el crecimiento de Narateen. Esto se hace sirviendo a los esfuerzos de área y región de Narateen. Las regiones presentan la política de seguridad de Narateen para su revisión al Comité Narateen del Servicio Mundial. El comité informa a la confraternidad mundial sobre Narateen a través de la página de internet, correos, boletines y presentaciones. El comité también alienta a los miembros de Narateen a enviar escritos para la literatura de Narateen.

Requisitos para la membresía: los miembros deben cumplir con los requisitos generales para servir en un comité de servicio mundial. Los miembros con servicio de Narateen o adultos con experiencia interactuando con menores son altamente deseados.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Comité de Boletines del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El Comité de Boletines del Servicio Mundial produce un boletín trimestral para la confraternidad Nar-Anon. El comité es responsable de garantizar que el boletín transmita el mensaje de Nar-Anon de acuerdo con los Doce Pasos, las Doce Tradiciones, los Doce Conceptos de Servicio, las políticas y las guías; se presenta correctamente con respecto a la gramática, la ortografía y el formato; y no contiene plagio en ninguna forma; informa el negocio de la confraternidad; e incluye próximos eventos mundiales, regionales o de área, como convenciones, talleres o días de recuperación. El comité es responsable de publicar el boletín informativo de manera oportuna.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para formar parte de un Comité de Servicio Mundial, los miembros deben tener experiencia en la revisión de material escrito sobre ortografía, gramática, puntuación y contenido, y tener acceso a una computadora e Internet. Los miembros del comité deben asistir a las reuniones trimestrales. Los miembros deben estar dispuestos a ayudar al comité a acumular artículos e información de la confraternidad mundial.

Comité de Mayor Alcance del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El propósito del Comité de Mayor Alcance del Servicio Mundial es servir como un recurso para la confraternidad a fin de ayudar a llevar el mensaje de esperanza de Nar-Anon en todo el mundo. Esto se hace desarrollando y recopilando material de mayor alcance y todo material utilizado para aumentar la conciencia pública sobre el programa Nar-Anon. El comité también lleva el mensaje de Nar-Anon a través de esfuerzos de mayor alcance dirigidos a las organizaciones nacionales e internacionales que podrían entrar en contacto con las familias y amigos de los adictos.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un Comité de Servicio Mundial, los miembros deben tener un conocimiento profundo de la Undécima Tradición: " Nuestra política de relaciones públicas se basa más bien en la atracción que en la promoción. Necesitamos mantener siempre nuestro anonimato personal ante la prensa, radio, cine, internet y otras formas de comunicación masiva. Debemos proteger con esmero el anonimato de todos los miembros de N. A".

Comité de Políticas y Guías del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El propósito del Comité de Políticas y Guías del Servicio Mundial es investigar, desarrollar y revisar todas las políticas y guías propuestas para la aprobación de la confraternidad en la CSM. El comité revisará y confirmará las políticas y guías existentes según lo indique la CSM.

El comité es un recurso para que la confraternidad clarifique las políticas y guías que se encuentran en nuestros documentos de servicio.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un comité de servicio mundial, los miembros deben tener al menos cuatro años de servicio continuo en Nar-Anon.

Comité de la Página de Internet del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El Comité de la página de internet del Servicio Mundial es responsable del contenido y la coherencia de la página de internet del servicio mundial, www.nar-anon.org. Los deberes incluyen asegurar que su contenido esté en conformidad con las Doce Tradiciones y los Doce Conceptos de Servicio de Nar-Anon, tiene información actualizada de interés para todos los miembros de Nar-Anon y servidores de confianza, y actúa como una herramienta de mayor alcance para llevar mensaje de Nar-Anon en internet.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un Comité de Servicio Mundial, los miembros deben tener un conocimiento adecuado de internet y su uso.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Comité de Recursos Humanos del Servicio Mundial

Deberes y responsabilidades: El objetivo del Comité de Recursos Humanos del Servicio Mundial es seleccionar candidatos que se postulen para convertirse en miembros de la Junta de Servidores de Confianza del Servicio Mundial y para los servicios de Secretario de la Conferencia y Facilitador de la Conferencia.

Los deberes del comité son desarrollar, mantener e implementar un proceso de nominaciones para identificar a los candidatos más calificados para el servicio. El comité notifica a la Comunidad de Nar-Anon los servicios vacantes y los requisitos para servir. El comité selecciona las solicitudes para los más calificados para la elección de la JSC y el Facilitador de la Conferencia; entrevista a candidatos potenciales; verifica las referencias; y reenvía una lista de los solicitantes más calificados a la CSM para su elección.

Requisitos para la membresía: además de los requisitos generales para servir en un comité de servicio mundial, los miembros deben tener cinco años de servicio continuo en Nar-Anon, incluida la experiencia de servicio mundial. Los miembros de este comité también deben aceptar proteger la información confidencial obtenida en el proceso de solicitud.

Las direcciones de correo electrónico del Comité de Servicio Mundial se encuentran al final de esta guía.

Moción presentada y secundada por los participantes, para suspender las reglas para que el facilitador no lea la moción completa.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, por voto de voz.

Moción 32 - APROBADA 30/0/1

Moción presentada y secundada por los participantes, para retomar la Moción 28.

Moción presentada por los participantes APROBADA, por voto de voz.

MOCIÓN 28 - En la Guía de Servicios Mundiales, página 26, sección Literatura de Recuperación de Nar-Anon y Materiales de Servicio, subsección Desarrollo y Proceso de Aprobación para Nuevo Servicio y Literatura / Material de Mayor Alcance, tercer párrafo:

Después de la revisión final de la JSC, la literatura / el material se sellará con: "Aprobado para la Revisión de la Confraternidad" y se enviará a la OSM para su publicación. Luego, cada pieza recibe un mínimo de doce meses para que la confraternidad la revise. La literatura / material enviados como borrador para revisión de la confraternidad no se pueden publicar en los medios de comunicación o páginas de grupos, áreas, regiones o OSN. Estas piezas son para revisión e información. Durante este tiempo, la confraternidad puede usar la pieza, y la JSC aceptará sugerencias y comentarios de la confraternidad y hará los cambios que ellos y el comité de desarrollo consideren apropiados. Si es necesario, la literatura / material aprobado por la JSC puede cambiarse fácilmente o retirarse del inventario si hay preocupaciones de la confraternidad. Cuando la literatura / material ha cumplido con los requisitos mínimos de revisión, la JSC o el Comité de Servicio Mundial apropiado se responsabiliza de presentar el borrador final como material / literatura PAC (Paquete para Aprobación de la Conferencia). En la CSM, el paquete se vota para la aprobación de la conferencia.

Moción 28, enmendada - APROBADA, 31/0/0

MOCIÓN 30 - En la Guía de los Servicios Mundiales, página 24, sección Literatura recuperación y servicio material de Nar-Anon, subsección proceso de aprobación de literatura de recuperación:

Reemplazar con:

Una vez revisada y editada la literatura de recuperación, se remite a la JSC para su aprobación antes de enviarla a la confraternidad para su revisión preliminar.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Esto le permite a la confraternidad revisar la literatura y enviar sugerencias al Comité de Literatura del Servicio Mundial para su posterior edición. El Comité de Literatura del Servicio Mundial hará las revisiones necesarias y presentará la literatura de recuperación a la confraternidad no menos de 150 días antes de la CSM con el RAC para su aprobación en la CSM. Una vez aprobada, la literatura se enviará a la OSM para su publicación. En caso de que una parte de la literatura no sea aprobada por la CSM, y el Comité de Literatura del Servicio Mundial haya sido dirigido a realizar cambios, será revisado y enviado a la confraternidad para otra revisión. El proceso de aprobación de literatura de recuperación se repetirá. Cualquier literatura de recuperación publicada para revisión preliminar no debe mostrarse ni usarse en las reuniones de Nar-Anon. Estas piezas marcadas como borradores de literatura no se pueden publicar en los medios de comunicación o páginas de internet. La literatura de recuperación enviada con el RAC para la aprobación de la conferencia no se utilizará en las reuniones de Nar-Anon, aunque se puede mostrar y distribuir a los miembros en las reuniones de Nar-Anon.

Moción 30, enmendada – APROBADA, 31/0/0

Receso para la cena a las 5:20 PM; volver a reunirse a las 6:40 p.m.

- Verificación del quórum, de todos los presentes - 52
- División de grupos de trabajo del COMITÉ DEL SERVICIO MUNDIAL

Tema CSM 2020:

Todos los presentes pudieron participar en la votación del tema. Tema elegido de entre las sugerencias presentadas durante la CSM 2018.

Tema CSM 2020: "Crecimiento a través del servicio"

La sesión del tercer día fue suspendida a las 8:20 p.m.



RECUPERACIÓN • UNIDAD • SERVICIO

CONFERENCIA DE SERVICIO MUNDIAL NAR-ANON 2018

Lunes - 30 de abril de 2018 - apertura a las 9:00 a.m.

- Oración de la serenidad.
- Los Doce Pasos (lectura en español).
- Las Doce tradiciones (lectura en ruso).
- Los Doce Conceptos (lectura en persa).
- Lectura Diaria CEFE.
- Anuncios.
- Lectura de la Regla Permanente de la CSM #5, relacionada con las Mociónes presentadas por los participantes.
- Verificación del quórum - 32 miembros con derecho a voto: 22 votos = 2/3 de voto, 17 votos = mayoría simple.

PROCEDIMIENTO DE VOTACIÓN / NUEVOS ASUNTOS - MOCIONES PRESENTADAS POR LOS ASISTENTES

Los nuevos asuntos aprobados en esta sesión no entran en vigencia. Se agregan al RAC 2020, para la aprobación de la Confraternidad.

REVISIÓN y aprobación de minutas del día anterior.

Moción presentada y secundada por los participantes, para aprobar el acta con las correcciones.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

Moción presentada y secundada por los participantes, para suspender las reglas para permitir la lectura de la Moción sin secundar.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

Moción presentada por los participantes 1 - En la Guía de los Servicios Locales, página 2-1, sección Cómo iniciar una reunión de Nar-Anon, subsección Registro de grupos, inserte el texto a continuación al final del párrafo 2:
Si hay reuniones establecidas del Grupo Familiar Nar-Anon en su comunidad, se le anima a que se comunique con esos grupos para obtener apoyo e información.

Moción presentada por los participantes 1, enmendada - – APROBADA 26/0/6

Receso para descanso a las 11:16 a.m. , Vuelve a reunirse a las 11:26 a.m.

- Verificación del quórum, - 31 miembros con derecho a voto: 21 votos = 2/3 de voto, 16 votos = mayoría simple

Moción presentada y secundada por los participantes, para finalizar esta sesión e ir al cierre de la conferencia.

Moción presentada por los participantes FALLIDA, 19/8/3

(Los cambios de agenda requieren un voto mayoritario de 2/3)

Moción presentada y secundada por los participantes, para suspender las reglas y mostrar tres **Mociones presentadas por los participantes** restantes en la pantalla por un total de diez (10) minutos. Las mociones no serán leídas por el facilitador, y no habrá discusión. Las mociones serán devueltas a los creadores.

Moción presentada por los participantes – APROBADA, unanimidad

NUEVAS IDEAS CREADAS DURANTE ESTA CONFERENCIA.

ANUNCIOS

CIERRE CON LA ORACIÓN DE SERENIDAD

CSM 2018 fue suspendida a las 11:59 a.m.
